

Выписка из Устава

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Привлечение Учреждением вышеуказанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств учредителя.

6.2. Учреждение обязано вести бюджетный учет и предоставлять бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений.

Учреждение ежегодно не позднее 30 марта года, следующего за отчетным годом, направляет в органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя учреждения, отчет об участии Учреждения в деятельности хозяйственных обществ, некоммерческих организаций, отчет о результатах деятельности Учреждения, отчет об использовании закрепленного за Учреждением имущества.

6.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению министерством имущественных отношений Самарской области;

бюджетные средства;

внебюджетные средства;

добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, спонсорская помощь юридических и физических лиц;

средства, полученные от приносящей доход деятельности;

доход от предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг.

Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счет внебюджетных источников.

Порядок и условия внесения добровольных пожертвований

Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований.

Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) учащихся на нужды образовательного учреждения регламентируется Гражданским кодексом РФ (далее ГК-РФ), Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», региональными (муниципальными) нормативно-правовыми актами и локальными актами ОУ.

Согласно Закону РФ «Об образовании» ОУ имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

В соответствии со ст. 582 ГК РФ **пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе.**

Оформление пожертвования

При пожертвовании денежных средств или имущества на нужды ОО общеполезными могут быть цели, имеющие определенное значение как для учреждения в целом (например, косметический ремонт), так и для отдельных структурных подразделений (например, покупка мебели в кабинет, ремонт т.п.).

Граждане и (или) организации, желающие помочь ОО материально, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования. Это особой вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общеполезных целях ОО.

ОО может собирать пожертвование, т.к. такая возможность предусмотрена в уставе (см. выше). Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) ОО служит **добровольность** их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) учащимися. Образовательная организация не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия. Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

Пожертвование может осуществляться как путем непосредственной передачи имущества (вручение ключей, правоустанавливающих

документов), так и обещанием передать имущество в будущем. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя ОО или иных государственных (муниципальных) органов власти.

Пожертвование может вноситься на расчетный счет ОО.

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Использование пожертвования

ОО, принимая пожертвование, должно использовать его по назначению. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ОО по согласованию с органами самоуправления образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

Пожертвование ОО может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем. Если общепользная цель дарителем не оговорена, администрация ОО самостоятельно решает на что в рамках уставной деятельности и (или) учебно-воспитательного процесса потратить полученное имущество. Например, ОО вправе израсходовать дополнительно привлеченные денежные средства (пожертвование) на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в т.ч. на приобретение предметов хозяйственного пользования, интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат сотрудникам и другие нужды.

Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя. В случаях смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.

Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.

Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием (*выписка из Устава*).

ДОГОВОР

пожертвования денежных средств образовательному
учреждению на определенные цели

с.Константиновка «____» _____ 20__ г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с.Константиновка муниципального района
Большеглушицкий Самарской области, в лице директора Абрашкиной Екатерины
Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем
«Учреждение», с одной стороны и,

_____,
(наименование Организации)
именуемый в дальнейшем «Организация», в лице

_____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании

_____,
(Устава, доверенности №. от)
с другой стороны заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цели договора

1.1. Организация обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность на
цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора –
Пожертвование) в размере

_____ рублей.

сумма цифрами (прописью)

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в Федеральном законе
«Об образовании» дополнительные финансовые средства за счет добровольных
пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе
и иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Учреждения на осуществление
следующих целей:

- 1.2.1. функционирование и развитие Учреждения;
- 1.2.2. осуществление образовательного процесса;
- 1.2.3. обустройство интерьера;
- 1.2.4. проведение ремонтных работ;
- 1.2.5. приобретение предметов хозяйственного пользования;
- 1.2.6. _____

_____.
1.3. Указанные в п. 1,2. цели использования Пожертвования соответствуют целям
благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Организация обязуется перечислить на счет Учреждения Пожертвование в течение _____ дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Организацией письменного отказа.

2.3. Учреждение обязано использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Учреждение обязано вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования Учреждение может по письменному запросу предоставлять Организации возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Организации.

3. Ответственность Сторон

3.1. В рамках реализации настоящего Договора Стороны:

3.1.1. обязуются не разглашать конфиденциальные сведения производственного и коммерческого порядка, которые стали известны в процессе совместной деятельности, в рамках настоящего Договора.

3.1.2. оказывают друг другу помощь в охране патентов, других исключительных прав и в защите от недобросовестной конкуренции со стороны третьих лиц.

3.1.3. принимают на себя обязательство обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по аспектам взаимного интереса, а также незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Договора в целом или отдельных его условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор может быть изменен, продлен путем составления дополнительного соглашения о внесении изменений или расторгнут по соглашению Сторон, с составлением протокола. Дополнительные соглашения о внесении изменений и протокол о расторжении Договора будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

Односторонний отказ от выполнения условий Договора не допускается за исключением особых случаев, предусмотренных законодательством.

4.2. Заключение настоящего Договора и проведение работ по нему не является препятствием к заключению между Сторонами других форм соглашений, договоров на любом этапе действия настоящего Договора.

4.3. Разногласия, возникшие во время реализации настоящего Договора, Стороны будут пытаться разрешить путем переговоров. В случае если путем переговоров урегулировать разногласия не представится возможным, они разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента его расторжения.

4.5. Настоящий Договор составлен в 2-х одинаковых экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

4.6. Стороны своевременно информирует друг друга в случае изменения юридического адреса, статуса, подчиненности и ведомственной принадлежности.

5. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение
ГБОУ СОШ с.Константиновка

Организация

Директор _____ Е.Н.Абрашкина
м.п.

Директор _____