

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 3 от 05.04 2018 г.

Утверждаю  
Приказ № 344 от 05.04.2018  
Директор школы: [подпись]  
Е.Н.Абрашкина

## ПОЛОЖЕНИЕ

о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по учебным предметам (курсам) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Константиновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставанию программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, спецкурсов в ГБОУ СОШ с.Константиновка, определяет цель, задачи, обеспечивающие полноту выполнения рабочих программ, распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями.

1.2. Положение разработано:

1.2.1. в соответствии с нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 28, п. 7;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», раздел 2, п. 10;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», гл. 10, п. 10.5;
- Приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- \*Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» и др.
- Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приложение к приказу Минобрнауки России от 09.03.2004 г. №1312).

1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения программ учебных предметов, спецкурсов, иных компонентов, определяющих рекомендуемый объем и содержание определенного уровня и (или) определенной направленности и с учетом соответствующих авторских программ.

Задачами по преодолению отставания программного материала являются:

- осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- корректировка рабочих программ, внесение изменений и дополнений в содержательную часть;
- разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

### 2. Мониторинг реализации программ учебных дисциплин (спецкурсов).

В соответствии с п.7. ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация несет ответственность за невыполнение в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

2.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет систематический контроль за выполнением образовательной программы образовательного учреждения на уровне начального, основного, среднего общего образования, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, их практической части; за соответствием записей, внесенных в классный журнал, содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.2. По итогам проверки реализации рабочих программ заместителем директора по УВР по каждому предмету составляется сводная таблица, в которую вносится информация о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях.

2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании Педагогического совета и находят отражение в протоколах, приказах директора школы.

2.4. Руководители школьных методических объединений проводят заседания методических объединений с приглашением учителей и обсуждения способа компенсации допущенного отставания. Результаты обсуждения отражаются в протоколах и актах.

2.5. По итогам проводимого мониторинга выполнения рабочих программ «отставание» по предмету в 1-ой четверти ликвидируется во 2-ой и последующих и т.д. В 4-ой четверти за месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения рабочих программ. По итогам мониторинга проводится их окончательная корректировка.

### **3. Порядок корректировки рабочих программ учебных предметов(спекурсов)**

3.1. Учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н).

3.2. В случае невыполнения рабочих программ, изменения календарного учебного графика педагогами школы проводится корректировка рабочей программы.

3.3. Корректировка может быть осуществлена: путём оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины; слияния близких по содержанию тем уроков;

- укрупнение дидактических единиц по предмету;
- использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- по возможности замена традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями, усиливая долю самостоятельной работы обучающихся;
- уменьшение количества аудиторных часов на письменные опросы(сочинения, эссе) и др.
- предоставление обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

3.4. В ходе реализации программы учитель осуществляет ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в раздел «Лист корректировки рабочей программы».

3.5. Корректировка рабочих программ проводится один раз в четверть по итогам проводимого мониторинга выполнения учебных программ.

3.6. При корректировке рабочей программы следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (спекурса). Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

3.7. При необходимости корректировки рабочей программы, на основании решения методического объединения директор школы издает **приказ** о корректировке рабочей программы с указанием способа коррекции .

Приказ директора школы является основанием для внесения учителем записи в лист коррекции рабочей программы и начала осуществления мероприятий по преодолению отставания по освоению содержания образования при реализации рабочей программы.

3.8. Факт проведения компенсационных мероприятий учитель фиксирует в соответствующей графе листа коррекции рабочей программы.

3.9. При коррекции рабочей программы следует изменить количество часов, отводимых на изучение раздела (темы) учебного предмета курса, дисциплины (модуля). Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части качественно и в полном объеме. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела (темы) из рабочей программы.

### **4. Разработка плана мероприятий по преодолению отставаний**

4.1. Выполнение рабочей программы в полном объеме учитель может обеспечить проведением дополнительных учебных занятий взамен отсутствующего учителя.

4.2. С целью ликвидации отставания программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части учебных программ разрабатывается план мероприятий с возможностью использования:

- часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала;
- организации блочной и модульной подачи учебного материала учебного курса по предметам;
- укрупнение дидактических единиц по предмету;
- лекционно-семинарских занятий, усиливая долю самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме определяемой педагогом с соблюдением требований СанПин к объемам домашнего задания. При корректировке рабочих программ путем организации самостоятельного изучения обучающимися отдельных тем учитель обязательно проводит контроль их освоения работы обучающихся;
- самостоятельной работы для изучения отдельных тем;
- использования электронных образовательных технологий.

\* использование школьного сайта для реализации дистанционного обучения, \* использования электронных образовательных технологий;

\* спецкурсов, факультативов, кружковой работы и других видов дополнительного образования.

В случае неудовлетворительных результатов контроля учитель проводит индивидуальное или групповое консультирование. При этом неудовлетворительная отметка за неосвоенную самостоятельно тему в классный журнал не выставляется.

4.3. Темы, которые выносятся на самостоятельное или дистанционное изучение обучающимися, в классном журнале записываются в графе «Домашнее задание».

4.4. При корректировке рабочей программы путем укрупнения дидактических единиц в классный журнал в строку, соответствующую уроку записываются все темы из рабочей программы, изучаемые на данном уроке.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него текст Положения публикуется на сайте школы.

5.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов (спецкурсов).

5.4. Утвердить формы работы по корректировке программ

### Сводная таблица "Выполнение рабочих программ"

Приложение 1

| Предмет | Количество часов по плану | Период   |   |   |   | Отставание Час. | Причина отставания | Компенсирующие мероприятия |
|---------|---------------------------|----------|---|---|---|-----------------|--------------------|----------------------------|
|         |                           | Четверть |   |   |   |                 |                    |                            |
|         |                           | 1        | 2 | 3 | 4 |                 |                    |                            |
|         |                           |          |   |   |   |                 |                    |                            |
|         |                           |          |   |   |   |                 |                    |                            |
|         |                           |          |   |   |   |                 |                    |                            |

Приложение 2

### Лист корректировки рабочей программы

| Класс | Название раздела, темы | Дата проведения по плану | Причина корректировки | Корректирующие мероприятия | Дата проведения по факту |
|-------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------|
|       |                        |                          |                       |                            |                          |
|       |                        |                          |                       |                            |                          |