

Согласовано  
на заседании управляющего совета  
председатель УС: Смолина Т.Б.

Утверждаю  
Приказ № 10/2019 от 09.09.2019 г.  
Директор школы: Абрашкина Е.Н.



## ПОЛОЖЕНИЕ о приеме детей в 1 класс ГБОУ СОШ с. Константиновка

### I. Общие положения

- 1.1. Прием детей в первый класс осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБОУ СОШ с. Константиновка (далее ОУ), а также данным Положением.
- 1.2. В первый класс ОУ принимаются дети по достижении ими на 1 сентября текущего календарного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
- 1.3. По заявлению родителей (законных представителей) образовательное учреждение вправе осуществить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте с разрешения Учредителя (Представителем Учредителя является Южное управление МО и Н СО). При этом родители (законные представители) ребенка должны представить директору образовательного учреждения следующий пакет документов:
  - заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора общеобразовательного учреждения;
  - заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в более раннем возрасте или документ, подтверждающий причину обучения в более позднем возрасте.
- 1.4. Прием детей в первый класс для обучения по основным общеобразовательным программам производится по территориальному принципу, и обеспечивает преимущественное право граждан проживающих на территории, закрепленной за ОУ.
- 1.5. Прием детей, проживающих на закрепленной территории, в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
- 1.6. Основанием для отказа в приеме граждан на обучение является отсутствие свободных мест в учреждении.

### II. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ.

- 2.1. Сведения об образовательном учреждении, уставе, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельстве о государственной аккредитации, границах закрепленной территории и наличии мест в первых классах размещаются на школьном сайте и на информационном стенде школы на позднее 24 января текущего года, информация о наличии мест для детей граждан, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.
- 2.2. Прием заявлений в первый класс ОУ для детей, проживающих на закрепленной территории начинается не позднее 23 января и завершается не позднее 1 июля текущего года.
- 2.3. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность одного из родителей, и в обязательном порядке представляют следующие документы:
  - письменное заявление на имя директора общеобразовательного учреждения о приеме ребенка в первый класс (форма заявления устанавливается ОУ).
  - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
  - оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
  - а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - б) дата и место рождения ребенка;
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Заявления регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается расписка с указанием регистрационного номера заявления о приеме ребенка в учреждение, с перечнем представленных документов. Расписка заверяется подписью директора школы и печатью учреждения.

2.5. Родители (законные представители) ребенка не имеющего свидетельства о регистрации по месту жительства, обязаны до 25 августа текущего года включительно представить документ, подтверждающий их проживание на закрепленной за ОУ территории.

2.6. Учреждение также осуществляет прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования. При осуществлении подачи заявления родителем (законным представителем) в электронном виде, заявителю необходимо в течение пяти рабочих дней обратиться с подлинниками необходимых документов для подтверждения сведений в ОУ.

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, нормативно-правовыми актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.12. Если в установленный срок документы не будут предоставлены или сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем в электронном заявлении, то **заявление будет аннулировано** и ребенок не сможет быть зачисленным в данное общеобразовательное учреждение. В этом случае родителям необходимо будет подавать заявление повторно.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### III. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

3.1. Зачисление в учреждение граждан, проживающих на закрепленной территории оформляется приказом директора школы в течение 7 дней после приема документов.

3.2. Зачисление в учреждение граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории оформляется приказом директора школы в течение 7 дней после окончания приема документов, но не позднее 5 сентября текущего года.

