Обсуждено на педагогическом совете протокол № 7 от 10.07 2018г	Согласовано управляющий совет ОО Протокол № 5 от 09.07.2018г Председатель: (Смолина Т.Б.)	Утверждено Директор школы: _____ Приказ № 81-од от 10.07.2018г

Положение о родительском патруле ГБОУ СОШ с. Константиновка

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на доброволь ной основе по инициативе родительского комитета общеобразовательного учреждения.
1.2. Родительский патруль создаётся из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети обучаются в данном учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.
1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация учреждения.
1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом учреждения, органом общественного самоуправления учреждения, представителями органов внутренних дел (МВД), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) при администрации м.рБольшеглушицкий.
1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
1.6. Администрация учреждения содействует в организации работы.

2. Основные задачи родительского патруля

2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении.
2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.
2.3. Осуществление патрулирования на территориях, определенных для патрулирования.

3. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нём утверждается приказом учреждения.
3.2. График работы родительского патруля утверждается приказом учреждения и согласуется с органами МВД и КДН и ЗП при администрации м.р.Большеглушицкий.
3.3. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся данного учреждения, посещение обучающихся на дому.
3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации учреждения.
3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. Функции родительского патруля

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.
4.5. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.
4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

5. Обязанности родительского патруля
5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.
5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).
5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации.
5.4. По результатам проведенного рейда информировать руководство ОУ о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

6. Права членов родительского патруля
Члены родительского патруля имеют право:
6.1 Входить в клубы, кинотеатры, дома культуры и другие общественные места с целью пресечения возникших там правонарушений, профилактики правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
6.2 .Доставлять несовершеннолетнего, совершившего антиобщественные действия родителям.
6.3.Сообщать родителям несовершеннолетних о правонарушениях или антиобщественных действиях их детей;
6.4 .Проводить профилактические беседы, направленные на пресечение совершаемых антиобщественных действий и правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних.
6.5. Принимать участие в заседании Совета профилактики школы.
6.6. Выступать в качестве свидетелей на заседаниях административных комиссий, судах.

7. Документация родительского патруля
7.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.
7.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
7.3. Информация о результатах проведения рейдов родительского патруля оформляется справкой.
7.4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел.