государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Константиновка муниципального района

Большеглушицкий Самарской области

Обсуждено и принято педагогическим советом протокол № $\frac{4}{}$ от $\frac{6.03}{}$ 2020г.

Директор: 10 — Е.Н. Абрашкина Прикта № 27 1/07 16 03 2020г.

Положение об организации дистанционного обучения 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ГБОУ СОШ с .Константиновка (далее – Положение) разработано в соответствии:

• с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

 приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г.№ 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821–10» Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

• Устава ГБОУ СОШ с. Константиновка.

1.2 Данное Положение об организации образовательного процесса с использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяет участников образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий в школе, организацию процесса дистанционного обучения детей-инвалидов, а также порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.

Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационнотелекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 п.1 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»).

<u>Дистанционное обучение</u> — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

Электронное обучение (далее ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны гимназии, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования в рамках организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- предоставление детям-инвалидам, детям находящимся на индивидуальном обучении возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- предоставление обучающимся возможность освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на период карантина.

Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности учебной деятельности обучающихся;
- повышение эффективности организации учебной деятельности;
- повышение эффективности использования учебных помещений;
- повышение доступа к качественному образованию, обеспечение возможности
- изучать выбранные обучающимися общеобразовательные дисциплины.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

- 2.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».
- 2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.
- 2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно:
 - создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
 - обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.
- 2.6. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании.

3. Учебно-методическое обеспечение

- 3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных)

учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят: сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения; рабочая программа;

методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений; электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы:

- а) текстовые электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
- б) аудио аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
- в) видео видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
- г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;

средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Школы;

коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

4.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Moodle, openEdx и др.);

электронные системы персонификации обучающихся;

серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;

дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании учебного плана ГБОУ СОШ с. Константиновка
- 5.2. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуются такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как: уроки;

практические занятия;

контрольные работы;

самостоятельная работа;

консультации с преподавателями.

5.3. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

- 5.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.
- 5.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:
- *для обучающихся в I–IV классах 15 мин;
- *для обучающихся в V-VII классах 20 мин;
- *для обучающихся в VIII-IX классах 25 мин;
- *для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий 30 мин, на втором 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронновычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

6. Формы контроля освоения образовательной программы

- 6.1. Формы контроля освоения образовательного материала, изучаемого в форме ЭИОР различаются в зависимости от используемых образовательных платформ и форм реализации ДОТ. 6.2. Результатом изучения материала могут быть различные тесты, контрольные работы, выполнение презентаций, эссе, практических заданий.
- 6.3. Проверка выполнения контрольных мероприятий может осуществляться автоматизировано при использовании образовательных платформ при направлении учителю сводной ведомости результатов с учетом сроков на выполнение работ.
- 6.4. При использовании ресурса АСУ РСО проверка выполнения домашних заданий и освоения учебного материала может осуществляться через предоставление выполненных работ учителю нарочно. (родителем, законным представителем).
- 6.5. Порядок контроля освоения учебного материала выбирает каждый учитель самостоятельно в зависимости от форм электронного обучения и ДОТ после согласования с председателем школьного методического объединения и заместителем директора по УВР.
- 6.6. Отметки, полученные обучающимися в рамках электронного обучения с использованием ДОТ выставляются в электронный журнал в соответствии с Положением об электронном журнале

7. Функции администрации Школы

7.1. Директор Школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период карантина;
- контролирует соблюдение работниками Школы режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в дни, когда обучающиеся не посещают учреждение.

7.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы:

- организует разработку мероприятий на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, определяет совместно с учителями систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей), иных работников) об организации работы Школы в дни карантина;
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ учителями Школы;
- осуществляет контроль резервных часов с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет контроль индивидуальной дистанционной работы с обучающимися,

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационнопедагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы;
- анализирует деятельность по работе Школы в дни непосещения по причине карантина.

8. Функции педагогических работников п о организации дистанционного обучения.

- 8.1. Учителя своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.
- 8.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учителя применяют разнообразные формы самостоятельной работы в сроки, устанавливаемые Школой.
- 8.3. Учителя, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни карантина, в том числе в условиях применениях дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

9. Функции обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

- 9.1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения образовательного учреждения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей) обучающихся учителями-предметниками.
- 9.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, системы АСУ РСО.
- 9.3. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена учителями только в случае достижения обучающимися положительных результатов.
- 9.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.

10.Организация работы в дистанционном режиме в случае отсутствия технического обеспечения у учащихся.

Алгоритм работы учителя с учащимися ,у которых отсутствует доступ в Интернет и компьютерная техника.

- 10.1. Ежедневная подготовка учителем заданий для учащихся до 8.30ч.
- 10.2. Учитель оставляет на вахте для ученика задание.
- 10.3. Родители забирают задание с 8.30 до 9.30 ч.
- 10.4. Задание выполняется учеником с 10.00 до 13.00 ч.(в удобное для него время).
- 10.5. Родители сдают в школу на вахту выполненные задания до 13.30ч.
- 10.6. Учитель проверяет и оценивает работы, готовит задание к следующему дню.
- 10.7. Утром следующего дня родители забирают результаты и новое задание.
- 10.8.По всем вопросам организации дистанционного обучения можно получить информацию у директора или заместителя по УВР по телефону(на вахте).

11. Заключительное положение

11.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.