Рассмотрено

на заседании педагогического совета протокол N 0 1 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора № 129-од от 04.09.2020 г. Директор школы Е.Н. Абрашкина

положение

о службе школьной медиации (примирения)

I. Общие положения

- 1.1. Служба примирения является объединением обучающихся, воспитанников и педагогов, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий обучающихся, воспитанников.
- 1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Феде рального закона от 27 июля 2010г. №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», настоящего Положения, а также в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 г.г.».
- 1.3. Служба школьной медиации (далее Служба) является структурным подразделением ГБОУ СОШ с.Константиновка.
- 1.4.Служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с органами государ ственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами.
- 1.5.Служба функционирует в соответствии с планом работы службы на год, положением о службе школьной медиации.

П. Цели и задачи службы примирения

- 2.1. Основная **цель** служб школьной медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.
- 2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:
- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;
- создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением, детьми, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;
- внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом.
- -интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание служб школьной медиации в школе для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;

- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми, обучение обучающихся, воспитанников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- повышение квалификации педагогических работников школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;
- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач;

III. Содержание деятельности службы школьной медиации

- 3.1.Деятельность служб школьной медиации направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.
- 3.2. В основе деятельности служб школьной медиации лежит:
- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в школе, проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- обеспечение формирования и обучения «групп равных» («группы равных» это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников);
- координация действий участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;
- обеспечение помощи при разрешении участниками «групп равных» конфликтов между сверстниками, а также участие в роли комедиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми;
- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолет них;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- использование медиативного подхода как основы для сохранения коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

IV. Принципы деятельности службы примирения

- 4.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:
- 4.2. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся, воспитанников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 4.3. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- 4.4. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения

не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

V. Порядок формирования службы примирения

5.1. Служба школьной медиации — это служба, созданная в школе и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

В состав службы примирения входят педагог-психолог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, воспитатели, классные руководители, председатель профсоюза, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

- 5.2. Руководителем (куратором) службы является заместитель директора по воспитательной работе, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
- 5.3.Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).
- 5.4.Вопросы членства в службе примирения и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

VI. Порядок работы службы примирения

- 6.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, воспитанников, администрации школы-интерната, членов службы примирения, родителей (законных представителей).
- 6.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.
- 6.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, т.е. о ее проведении ставится в известность администрация школы и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 6.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.
- 6.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители (законные представители), а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.
- 6.7.В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирите льная программа проводится с согласия классного руководителя.
- 6.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 6.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 6.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.
- 6.11. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на

себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

- 6.12. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога).
- 6.13. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;
- 6.14. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей, но куратор по возможности информирует и привлекает родителей в медиацию (по указанным в пунктах 6.3 и 6.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

VII. Компетентность

- 7.1. Ключевыми индикаторами уровня благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности являются:
- -снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов между участниками образовательного процесса за счет обучения взрослых основам медиации, а также обучению детей медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»;
- -снижение уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей;
- -сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
- -формирование условий для предотвращения неблагополучных траекторий развития ребенка;
- -повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательного процесса.
- 7.2. Служба имеет право:
- -привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы;
- -принимать участие в конференциях, семинарах по профилю деятельности Службы;
- -вносить предложения администрации школы по улучшению качества работы Службы.
- 7.3. Служба обязана:
- -соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка учреждения, организовывать свою деятельность в соответствии с данным Положением;
- -знать и использовать в своей деятельности законодательные и правовые акты социального обслуживания несовершеннолетних и их семей;
- -по мере необходимости заниматься подготовкой информации и отчетов о деятельности Службы для различных ведомств, учреждений и организаций;
- -соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о детях.

VIII. Организация деятельности службы примирения

- 8.1. Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы-интерната такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 8.2. Поддержка и сопровождение школьных служб примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.
- 8.3. Должностные лица школы-интерната оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся, воспитанников.

- 8.4. Служба примирения имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов школы-интерната.
- 8.5. Администрация школы-интерната содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация школы-интерната стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.
- 8.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.
- 8.7. Администрация школы-интерната поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.
- 8.8. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией школыинтерната и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.
- 8.9. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы-интерната может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
- 8.10. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации школы-интерната предложения по снижению конфликтности в школе.

ІХ. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы-интерната по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.